



2025-5

قطاع المالية والإدارية
Financial & Administrative Sector

الهيئة العامة للرياضة
Public Authority for Sport

تعميم رقم () لسنة 2025 بشأن المعاملات الرسمية

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه، ونظراً لتعليمات ديوان الخدمة المدنية ولما تقتضيه المصلحة العامة، لذا فقد وجب التنبيه على الآتي:

- 1- على جميع الموظفين العاملين بالهيئة العامة للرياضة الالتزام بتقديم نماذج تكليف بمهمة خارج مقر العمل أو نماذج إنجاز أعمال مهمة رسمية خلال أسبوعين من تاريخ التكليف ولن يتم الاعتماد بهم إلا باعتماد سعادة / المدير العام أو باعتماد السادة نائبي المدير العام أو من يتم تفويضه من السادة مديري الإدارات من قبل سعادة / المدير العام.
 - 2- لن يتم الاعتماد بكتب سقطت سهواً أو تعذر إثبات البصمة إلا باعتماد سعادة / المدير العام أو باعتماد السادة نائبي المدير العام أو من يتم تفويضه من السادة مديري الإدارات من قبل سعادة / المدير العام ويتم تقديمه خلال أسبوعين.
 - علمًا بأن كتاب سقطت سهواً يعتد به في حالة نسيان بصمة التواجد فقط ولا يمكن أن يعتد به في حالة التأخر عنها.
 - 3- الالتزام بطباعة كافة المعاملات الرسمية الصادرة لإدارة الموارد البشرية.
 - 4- الالتزام بإرسال المعاملات عن طريق التراسل الإلكتروني.
- يسري هذا التعميم من تاريخ صدوره.

بشار عبدالله سالم السالم
مدير عام
الهيئة العامة للرياضة بالتكليف



بشار عبدالله السالم
مدير عام هيئة العامة للرياضة بالتكليف